



# CITTA' DI LOCRI

*Città Metropolitana di Reggio Calabria*

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
299	10/03/2026
Settoriale n. 52	

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

### AMBITO TERRITORIALE DI LOCRI

<b>OGGETTO:</b>	<b>CONFERENZA DEI SINDACI DEL 10 MARZO 2026 – N°1/2026 – APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE VERBALE</b>
-----------------	---

### Il Responsabile

Visti:

- il D.lgs.n. 267 del 18/08/2000 - Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.lgs n. 165 del 30/03/2001 recante norme sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- la Delibera di Giunta n. 78/2025 sulla Macro Organizzazione dell'Ente;
- il Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Decreto Sindacale n. 7 del 28/05/2025 di conferimento delle funzioni dirigenziali al Responsabile del settore e di attribuzione della relativa indennità di posizione.

Dato atto che:

- con delibera di Consiglio n. 44 del 17/11/2025 è stato approvato il DUP (Documento Unico di Programmazione) per il triennio 2026/2028;
- con delibera di Consiglio n. 55 del 29/12/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP anni 2026/2028;
- con Delibera di Consiglio n. 56 del 29/12/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziaria 2026/2028;
- con Deliberazione di Giunta n. 14 del 16/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 1 e 2 del D.P.R. 24 giugno 2022 n. 81);
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e della legge 190/2012 non sussistono, nei confronti del Responsabile del procedimento, cause di conflitto di interessi anche potenziale.

## VISTO

- la Legge 8 novembre 2000, n. 328 *"Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali"* è la legge nazionale finalizzata a promuovere interventi sociali, assistenziali e sociosanitari integrati che garantiscano un aiuto concreto alle persone e alle famiglie in difficoltà;
- la Legge regionale 26 novembre 2003, n. 23 e s.m.i., *"Realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali nella Regione Calabria (in attuazione della legge n. 328/2000)"*, così come modificata con Legge Regionale n. 3 agosto 2018, n. 26, viene riconosciuta la centralità delle Comunità locali, intese come sistema di relazioni tra le Istituzioni, le persone, le famiglie, le Organizzazioni sociali, ognuno per le proprie competenze e responsabilità, per promuovere il miglioramento della qualità della vita e delle relazioni tra le persone;
- la Deliberazione n.210 del 22 giugno 2015, avente ad oggetto *"Ridefinizione degli ambiti territoriali intercomunali e riorganizzazione del sistema dell'offerta per la gestione dei servizi socioassistenziali"* e s.m.i.;
- la D.G.R. n. 503, del 25 ottobre 2019, avente ad oggetto la *"Riorganizzazione dell'assetto istituzionale del sistema integrato degli interventi in materia di servizi e politiche sociali ai sensi della legge n. 328 dell'8 novembre 2000 e della legge regionale n. 23 del 26 novembre 2003"*, la Regione Calabria, ha dato avvio al percorso istituzionale di riforma del welfare locale, attraverso la definizione di un nuovo assetto territoriale che vede gli Ambiti territoriali titolari delle funzioni socio assistenziali responsabili della pianificazione e della realizzazione sul territorio degli interventi e dei servizi sociali, riservando all'ente regionale l'indirizzo, la programmazione e il coordinamento delle politiche sociali;

**PRESO ATTO** del Regolamento n.22/2019 e s.m.i. allegato alla DGR n.503/2019 e s.m.i., con cui:

- all'art. 7 sono definite le funzioni dei comuni;
- all'art. 28 sono definite le procedure di aggregazione dei comuni, ribadendo inoltre che *"Il Comune capo Ambito è delegato dai Comuni dell'ambito a tutte le attività di cui al presente regolamento, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia"*;
- all'art. 29 sono definite le funzioni dell'Ufficio di Piano.

**CONSIDERATO** la competenza del Comune di Locri in materia gestionale con riferimento agli atti amministrativi dell'Ambito, avendo l'Ufficio di Piano sede presso lo stesso comune ed operando attraverso la struttura amministrativa/funzionale dell'Ente;

**DATO ATTO** della regolare convocazione della Conferenza dei Sindaci trasmessa con prot. n. prot. n. 6894 del 04/03/2026 a tutti i Comuni appartenenti all'ATS di Locri con invito a presenziare all'incontro del giorno 10 del mese di MARZO anno 2026 alle ore 11:00 in seconda convocazione;

**TENUTO CONTO** di quanto premesso, al fine della corretta procedura di convocazione dell'adunanza;

**CONSIDERATO** che in data 10 del mese di MARZO anno 2026 (in seconda seduta) presso la sala del Consiglio comunale del Comune di Locri si è tenuta la Conferenza dei Sindaci dell'Ambito territoriale di Locri;

**RITENUTO OPPORTUNO** procedere all'approvazione del Verbale redatto in sede di Conferenza dei Sindaci, con consequenziale pubblicazione dell'atto, al fine di rendere esecutive le indicazioni pervenute dai Sindaci;

**CONSIDERATO** che il presente atto non determina alcun onere a carico dell'Ente, in assenza di determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano;

**ATTESTATA**, sulla scorta dell'istruttoria la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto;

### **DETERMINA**

**DI APPROVARE** le premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto e di seguito si intendono richiamate anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge 241/90, costituendone motivazione;

**DI APPROVARE** il Verbale della Conferenza dei Sindaci del 10 del mese di MARZO anno 2026, N°1/2026;

**DI PUBBLICARE** il verbale della Conferenza dei Sindaci del 10 del mese di MARZO anno 2026 che si allega alla presente come "Allegato - *Verbale C.d.S. N°1/2026*";

**DI DEMANDARE** all'Ufficio di Piano le attività amministrative consequenziali agli atti d'indirizzo della conferenza dei Sindaci;

**DI NOTIFICARE** il presente provvedimento ai comuni dell'ATS di Locri per la pubblicazione sui rispettivi Albi pretori;

**DI ACCERTARE** la regolarità del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art.4,5,6,7 della legge 241/1990, reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DI DARE ATTO** che avverso il presente decreto è ammesso ricorso in sede giurisdizionale, innanzi al TAR Calabria entro 60 giorni dalla notifica e, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, per soli motivi di legittimità, entro 120 giorni dalla notifica dello stesso.

**DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento è individuato nella persona del responsabile dell'Ambito Territoriale di Locri, dott.ssa Lauretana Scarfò – tel. n. 0964 391451 – e-mail: [atlocri@comunedilocri.it](mailto:atlocri@comunedilocri.it) - Pec: [atlocri@asmepec.it](mailto:atlocri@asmepec.it);

**DI DARE ATTO**, altresì, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, c.9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente procedimento;

**DI ACCERTARE**, altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147 – bis, comma 1 del D.lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto;

**DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online del Comune di Locri.

**Il Responsabile di Procedimento  
ai sensi della Legge 241/1990**

Dott.ssa Lauretana Scarfò

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**Il Responsabile del Settore**

Dott.ssa Lauretana Scarfò

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile del Settore interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

**Il Responsabile del Settore**

Dott.ssa Lauretana Scarfò

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

**NON RICHIESTI**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi.