



## **CITTÀ DI LOCRI**

**89044 Città Metropolitana di Reggio Calabria**

**Codice Fiscale 81000410803 - Partita IVA 00138500806**

**SETTORE 3**

**URBANISTICA – AMBIENTE – DEMANIO – CUP - PATRIMONIO**

**[www.comune.locri.rc.it](http://www.comune.locri.rc.it)**

Mail: [settore3@comunedilocri.it](mailto:settore3@comunedilocri.it) Pec: [ufficioprotocollo.comunelocri@asmepec.it](mailto:ufficioprotocollo.comunelocri@asmepec.it)



### **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DEL DIRETTORE ESECUTIVO DI CONTRATTO (DEC)**

Servizio di spazzamento meccanizzato e manuale, potatura diserbo meccanizzato e manuale,  
pulizia spiaggia e decoro del verde urbano

## 1. Premessa

Il Comune di Locri, in qualità di Ente appaltante del servizio di Servizio di spazzamento meccanizzato e manuale, potatura diserbo meccanizzato e manuale, pulizia spiaggia e decoro del verde urbano, intende acquisire manifestazioni di interesse finalizzate all'individuazione di un **Direttore Esecutivo di Contratto (DEC)**, ai sensi del **D.Lgs. 36/2023** e della normativa vigente in materia di contratti pubblici, con il compito di:

- garantire l'efficace gestione ed esecuzione del contratto;
- monitorare le prestazioni del concessionario;
- supportare il RUP nella gestione tecnico-amministrativa del servizio;
- rilevare eventuali inadempienze e proporre azioni correttive.

## 2. Oggetto dell'avviso

La presente manifestazione di interesse riguarda l'individuazione di professionisti idonei a ricoprire il ruolo di Direttore Esecutivo di Contratto per il Servizio di spazzamento meccanizzato e manuale, potatura diserbo meccanizzato e manuale, pulizia spiaggia e decoro del verde urbano nel Comune di Locri, con le seguenti funzioni principali:

1. Controllo e verifica dell'adempimento contrattuale.
2. Monitoraggio delle performance del servizio, inclusi indicatori qualitativi e quantitativi.
3. Gestione dei rapporti contrattuali tra Ente e Gestore.
4. Segnalazione di criticità e supporto nella predisposizione di provvedimenti correttivi.
5. Supporto tecnico-amministrativo al RUP, con redazione di report e documentazione utile per Autorità di controllo e vigilanza.

## 3. Requisiti richiesti

I candidati devono possedere:

### **Titoli di studio:**

- Laurea magistrale in Ingegneria Ambientale, Chimica, Gestionale, Architettura o discipline equivalenti;
- Diploma di istituto tecnico costruzione ambiente e territorio, diploma istituto tecnico industriale;

Preferibile iscrizione all'albo professionale pertinente.

### **Esperienza professionale:**

- Almeno 3 anni documentati nella gestione, controllo o supervisione di contratti di servizi pubblici, preferibilmente nel settore dei rifiuti;
- Comprovata esperienza nella redazione di report tecnici e gestione di servizi complessi.

**Competenze specifiche:**

- Conoscenza del D.Lgs. 36/2023 e della normativa sui servizi di igiene ambientale;
- Capacità di analisi, monitoraggio e valutazione dei dati di servizio;
- Competenze organizzative e relazionali;
- Assenza di conflitti di interesse con il concessionario del servizio.

**4. Modalità di presentazione della candidatura**

Le manifestazioni di interesse devono essere inviate entro e non oltre **le ore 12:00 del 10 febbraio 2026** utilizzando una delle seguenti modalità:

PIATTAFAROMA DIGITALE TUTTOGARELOCRI

**Documentazione richiesta:**

- Istanza in carta semplice;
- DGUE;
- Curriculum vitae dettagliato, datato e firmato;
- Documentazione comprovante l'esperienza professionale dichiarata;
- Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti richiesti;
- Eventuali referenze professionali utili a comprovare l'esperienza;

**5. Valutazione delle candidature**

Le candidature saranno valutate in base a:

- Esperienza e competenze nella gestione di contratti pubblici di servizi;
- Titoli di studio e qualifiche professionali;
- Competenze tecniche e specialistiche nel settore dei rifiuti;
- Capacità organizzative, gestionali e relazionali;
- Assenza di conflitti di interesse e indipendenza.

**6. Avvertenze**

- Il Comune si riserva la facoltà di richiedere ulteriori documentazioni o chiarimenti;
- **La partecipazione alla manifestazione di interesse non comporta alcun diritto all'incarico, che sarà conferito mediante successiva gara negoziata con bando, tra i manifestanti l'interesse ed in possesso dei requisiti richiesti;**
- L'Ente potrà non procedere all'individuazione del DEC qualora le candidature non risultino idonee.

## 7. Informazioni

Per chiarimenti o ulteriori informazioni, contattare:

- **Settore 3, Ufficio Ambiente**
- Telefono: 0964/391427
- PEC: settore3locri@asmepec.it

Il Responsabile del Procedimento

Arch. Nicola TUCCI

*Documento firmato digitalmente*

*in conformità al DPCM 30.03.2009 e Delib. CNIPA 45/2009*