*Città di Locri*

*Città metropolitana di Reggio Calabria*

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE SERVIZI TECNICI" (GEOMETRA), AREA DEGLI ISTRUTTORI, DA ASSEGNARE AL SETTORE 4 (LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONE – SERVIZIO IDRICO INTEGRATO – PROTEZIONE CIVILE)**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2 PROGRAMMAZIONE - FINANZE E PERSONALE**

**VISTI:**

- La deliberazione di approvazione del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025 – 2027 ed , in particolare, la sezione relativa al piano triennale del fabbisogno 2025 – 2027 - G.M. n. 32 del 13.02.2025;
- Il Testo Unico Enti locali decreto legislativo n.267/2000;
- Il decreto legislativo n.165/2001;
- Il D.P.R.487/1994;

**in esecuzione della propria determinazione n. 901 del 24.06.2025**

**RENDE NOTO**

che è indetto concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Servizi Tecnici (geometra) – Area degli Istruttori, da assegnare al settore 4 (lavori pubblici – manutenzione – servizio idrico integrato – protezione civile).

E' stata esperita, con esito negativo, la procedura di mobilità obbligatoria di cui all' 34 bis, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al posto messo a selezione e nel trattamento sul lavoro ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

**ART. 1 - PROFILO PROFESSIONALE**

A titolo esemplificativo e non esaustivo, nel rispetto delle declaratorie contrattuali riferite allo specifico Profilo e Area, l'Istruttore Servizi Tecnici la figura professionale ricercata è chiamata a svolgere, in via generale ed esemplificativa, le seguenti attività:

- Eseguire operazioni di rilevanza tecnica quali rilievi, misurazioni, rappresentazioni grafiche, sopralluoghi e relazioni tecniche, curando la tenuta della documentazione, sovraintendendo all'esecuzione dei lavori assegnati;
- Garantire l'osservanza delle norme di sicurezza;

- Assistere il personale delle posizioni superiori nelle progettazioni, predisposizione dei capitolati, nelle attività di studio e ricerca;
- Predisposizione di specifiche tecniche e di elaborati tecnici di dettaglio necessari per l'identificazione delle attività contrattuali;
- Esame e verifica della conformità alla normativa in materia di OO.PP. e Servizi;
- Sovraintendere alla organizzazione e al controllo di operazioni di carattere tecnico;
- Acquisizione dei contenuti dei Capitolati Speciali d'Appalto;
- Sopralluoghi e interventi tecnici quotidiani di sorveglianza preventiva e a seguito di segnalazioni, con la compilazione di reports;
- Gestione delle richieste di manutenzione ordinaria e straordinaria con supporto presso gli edifici di competenza per la corretta esecuzione dei lavori;
- Verifica e controllo dell'esecuzione delle attività di manutenzione preventiva e programmata;
- Vigilanza sull'osservanza delle norme di sicurezza e dei D.P.I. da parte degli appaltatori;
- Programmazione con le ditte appaltatrici dei lavori in appalto;
- Verifica della contabilità dei lavori;
- Utilizzo dei principali pacchetti applicativi a supporto dell'attività tecnica di progettazione;
- Predisposizione di atti e provvedimenti con autonomia nei limiti delle direttive ricevute;
- Istruttoria dei procedimenti, attività di rendicontazione e monitoraggio con autonomia operativa e assunzione di responsabilità dei risultati, sulla base di procedure predeterminate. Il ruolo è svolto con responsabilità diretta di risultato su prodotti specifici e presuppone il possesso delle seguenti conoscenze tecniche e capacità/attitudini che saranno oggetto di valutazione nelle prove concorsuali.

a) CONOSCENZE richieste:
- elementi normativi in materia di lavori pubblici e gestione del territorio, con particolare riferimento alla legislazione che disciplina l'attività dei comuni; - elementi normativi e tecnici in materia di sicurezza nei cantieri;
- elementi normativi sulla sicurezza e prevenzione sui luoghi di lavoro (D.Lgs 81/2008);
- elementi di legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia e urbanistica;
- nozioni di estimo, contabilità lavori e topografia;
- elementi in materia di costruzioni edili;
- elementi normativi in materia di appalti di servizi e forniture;
- elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento al diritto di accesso (Legge n. 241/1990 e s.m.i.);
- elementi di ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i.);
- conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza e uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

b) CAPACITA', ATTITUDINI E MOTIVAZIONI:
- Capacità di problem solving (capacità di comprendere e di far fronte alle situazioni problematiche pratiche, proprie del ruolo, con soluzioni appropriate basate su processi logici e su un pensiero adeguato nel rispetto delle norme vigenti);
- Capacità di analisi, capacità logica matematica, logica deduttiva;
- Motivazione e propensione al servizio pubblico

**ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico fondamentale riconosciuto, previsto dal vigente C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Funzioni Locali, è pari a euro 21.392,87 annui lordi per l'Area degli Istruttori. Spettano inoltre l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità, l'indennità di vacanza contrattuale ed ogni altro emolumento accessorio previsto dal contratto di lavoro, nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare. I suddetti emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legge.

**ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINE E MODALITA'**

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata esclusivamente per via telematica tramite il Portale unico del reclutamento (www.inpa.gov.it) accedendo con uno dei seguenti sistemi di identificazione: SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta di Identità Elettronica), CNS (Carta Nazionale dei Servizi), eIDAS e compilando l'apposito modulo online. Non sono ammesse altre modalità di invio. La registrazione, la compilazione e l'invio della domanda devono essere completati **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 23,59 DEL 24.07.2025.**
Istruzioni per la compilazione dell'istanza :
Autenticarsi al sito inPA attraverso SPID, CIE, CNS, o eIDAS. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento (UE) n. 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196. Compilare il proprio curriculum vitae in modo dettagliato in quanto parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione. Tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza. Ricercare e selezionare la procedura nell'apposita sezione "Concorsi". Ultimare la compilazione delle sezioni mancanti seguendo la procedura proposta dal Portale, allegando la ricevuta del pagamento della tassa di concorso ed eventuale altra documentazione. La domanda di candidatura si presenta in parte precompilata con i dati precedentemente inseriti nel proprio CV; è sempre possibile modificare/integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni. Nella compilazione della domanda i/le candidati/e dichiarano, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando, indicando, tra le altre informazioni: l'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza; l'indirizzo personale di posta elettronica certificata PEC; l'indirizzo di posta elettronica ordinaria; un recapito telefonico. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale nella sezione "Candidature" – "Le mie domande". Inviare l'istanza di partecipazione mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione e invio". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio. La domanda non dovrà essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avverrà tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale.

Scaricare il riepilogo della domanda presentata, al quale sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. **Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura**.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, purché nei termini previsti dal presente bando.
Nel caso di dubbi in merito alla compilazione, consultare la sezione FAQ del Portale inPA disponibile al seguente link: https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/ oppure scrivere a: inpa@funzionepubblica.it
In ogni caso di malfunzionamento parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'Amministrazione, che impedisca l'utilizzo della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà attuata una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Si consiglia di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.
L'Ente non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del/la candidato/a e neppure per eventuali problemi comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore che possano determinare l'impossibilità o il tardivo inoltro dell'istanza di partecipazione al concorso nei termini previsti.
Al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, il candidato diversamente abile, nell'apposito spazio della domanda, dovrà fare esplicita richiesta dell'ausilio necessario, dello strumento compensativo e/o di tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap.
A tal fine dovrà produrre, pena la non fruizione del relativo beneficio, la certificazione medica comprovante la situazione di handicap accertata ai sensi dell'articolo 4 della L. 5 febbraio 1992 n. 104, da allegare alla domanda di partecipazione nell'apposita sezione denominata "Allegati".
Il candidato con disturbi specifici di apprendimento (DSA), nell'apposito spazio della domanda, dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi

necessari per l'espletamento delle prove in funzione della propria necessità. A tal fine dovrà produrre, pena la non fruizione del relativo beneficio, la dichiarazione medica resa dalla commissione medico-legale dell'ASP di riferimento o da equivalente struttura pubblica attestante la diagnosi di DSA, da allegare alla domanda di partecipazione nell'apposita sezione denominata "Allegati". Trovano applicazione le modalità attuative definite con decreto interministeriale del 12/11/2021.
L'eventuale documentazione relativa a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, concernenti le sezioni sotto riportate, dovrà essere allegata nel Portale inPA:
documentazione comprovante i requisiti che consentono ai soggetti non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
riconoscimento o richiesta di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001.

**ART. 4 – TASSA CONCORSO**
Per partecipare al concorso dovrà essere corrisposta la tassa di concorso pari a € 10,33 mediante pagamento con PagoPA accedendo al sito istituzionale https://comune.locri.rc.it/ , link PAGOPA, voce "Servizi di Pagamento", riquadro "Pagamento spontaneo", voce "Tassa concorso" indicando i dati ivi richiesti e proseguendo con la scelta della modalità di pagamento. La relativa ricevuta dovrà essere allegata in originale alla domanda di partecipazione.
La tassa di concorso sarà rimborsabile solo in caso di revoca della procedura concorsuale.

**ART. 5 - REQUISITI D'AMMISSIONE**
Sono ammessi a partecipare al concorso coloro che siano in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:
**Requisiti generali:**
cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'art. 38, commi 1 e 2 (cittadini/e degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente) e 3-bis (cittadini/e di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato/a ovvero dello status di protezione sussidiaria) del D.Lgs. n. 165/2001; in ciascuno dei casi sopra indicati i soggetti interessati devono possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana; i cittadini e le cittadine di Paesi terzi nella domanda devono indicare l'autorità, il numero di protocollo e la data del rilascio del provvedimento relativo al proprio status;
avere un'età non inferiore agli anni 18 e non aver superato l'età prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo;
godimento dei diritti civili e politici. Per i/le candidati/e non cittadini/e italiani/e e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
coloro che sono in possesso della cittadinanza italiana devono essere iscritti nelle liste elettorali del Comune di residenza;
non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
non essere stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati/e per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati/e decaduti/e per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
assenza di condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso la Pubblica Amministrazione.
posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 della L. 226/2004;
conoscenza della lingua inglese;
conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
possesso patente di guida di categoria B in corso di validità;

idoneità fisica all'impiego.

**Requisiti specifici**
Possesso del seguente titolo di studio:
**diploma di maturità tecnica di:**
• geometra
• perito edile
• perito industriale in edilizia
• tecnico Costruzioni, ambiente e territorio (C.A.T.)
**oppure possesso dei seguenti titoli di studio superiori:**
**Laurea (L) in:**
• 04 Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile
• 07 Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale
• 08 Ingegneria civile e ambientale 5
**E titoli equiparati:**
• L-7 Ingegneria civile e ambientale
• L-17 Scienze dell'architettura
• L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia
• L-21 Scienze della Pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale
**Diploma di laurea (DL) in:**
• Architettura
• Ingegneria civile
• Ingegneria edile
• Ingegneria edile – Architettura
• Ingegneria per l'ambiente e il territorio
• Ingegneria civile per la difesa del suolo e la pianificazione territoriale
• Pianificazione territoriale e urbanistica
• Urbanistica.
**E titoli equiparati:**
• 3/S Architettura del paesaggio
• 4/S Architettura e ingegneria edile
• 28/S Ingegneria civile
• 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio
• 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale
• LM-3 Architettura del paesaggio
• LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura
• LM-23 Ingegneria civile
• LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi
• LM-26 Ingegneria della sicurezza
• LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio
• LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale
Il titolo di studio richiesto deve essere conseguito in Istituti statali o Istituti legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato italiano. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero indicare gli estremi del provvedimento con cui il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano secondo l'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, oppure dichiarare che si provvederà a richiedere l'equiparazione.
Tutti i requisiti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine utile stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione, sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro. Per difetto dei requisiti può essere disposta, in qualsiasi momento, l'esclusione dal concorso con atto motivato e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione alla selezione. Qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il concorrente, salva l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n.

445/2000, decade dai benefici conseguenti all'eventuale provvedimento di assunzione adottato sulla base delle dichiarazioni non veritiere .

**ART. 6 - RISERVE PREVISTE PER LEGGE E PREFERENZE**

Per il presente concorso **non operano le riserve a favore dei soggetti individuati dalla Legge n. 68/1999** in quanto la quota obbligatoria risulta interamente coperta.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 15 marzo 2010 n. 66, con il presente concorso si è determinata **una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FFAA,** che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare in occasione di prossimi concorsi.

Ai sensi dell'art. 1 comma 9 bis del D.L. 44/2023, nel testo modificato dalla Legge di Conversione 74/2023, con il presente concorso si determina **una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari SCU (Servizio Civile Universale)** che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito, che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare in occasione di prossimi concorsi.

A parità di merito, i titoli che danno diritto a preferenze sono quelli indicati all'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487 del 09.05.1994, così come modificati dal D.P.R. n. 82 del 16.06.2023.

Sono applicate le preferenze previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici, a condizione che siano dichiarate al momento della presentazione della domanda di partecipazione al presente concorso.

Non verranno prese in considerazione integrazioni relative al possesso dei titoli di preferenza, ancorché in possesso di questa Amministrazione, presentate posteriormente alla chiusura del presente bando.

Il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del D.lgs. 11 aprile 2006 n. 198;

**ART. 7 - CLAUSOLA DI GARANZIA**

È facoltà dell'Amministrazione procedere alla riapertura del termine fissato nel bando per la presentazione delle domande allorché, alla data di scadenza, venga ritenuto insufficiente il numero delle domande presentate ovvero per altre motivate esigenze di pubblico interesse. Per i nuovi candidati i requisiti di accesso devono essere posseduti prima della scadenza dei nuovi termini fissati dal provvedimento di riapertura. Restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di procedere, entro il nuovo termine, alla integrazione della documentazione. L'Amministrazione comunale, qualora ragioni di pubblico interesse lo esigano, può determinare la modifica o la revoca del bando anche dopo aver ultimato l'intera procedura selettiva. Il provvedimento di modifica o di revoca verrà comunicato a tutti i candidati che vi hanno interesse attraverso la pubblicazione sul Portale unico del reclutamento (www.inpa.gov.it) e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso". Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni del D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche e integrazioni ed ai contratti collettivi nazionali di lavoro del personale di comparto.

**ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dai candidati con la domanda, saranno trattati esclusivamente per le finalità e attività connesse all'espletamento della procedura concorsuale, nel rispetto del Regolamento 2016/679/UE. Si informa che tali dati saranno oggetto di trattamento con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'Ufficio competente dell'Amministrazione Comunale, nel rispetto della citata normativa, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi e saranno utilizzati esclusivamente per la costituzione del rapporto di lavoro. Il candidato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai suoi dati personali, nonché al diritto di ottenere la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la

difesa di un diritto in sede giudiziaria. Il titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione che ha bandito il presente avviso,a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica:privacy@liquidlaw.it Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

**ART. 9 - ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**
Comporta l'automatica esclusione dalla selezione:
mancato rispetto dei termini di inoltro della domanda;
mancato possesso di uno dei requisiti, generali e/o specifici previsti dal presente bando.

**ART. 10 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**
La Commissione esaminatrice sarà nominata con apposito provvedimento del Responsabile del Settore Personale nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35, comma 3, lett. e), del D.Lgs. n. 165/2001 e dal vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

**ART. 11 - PRESELEZIONE**

Qualora il numero dei candidati ammessi al concorso sia tale da non consentire l'espletamento delle procedure concorsuali in tempi rapidi, a insindacabile giudizio della Commissione sarà effettuata una preselezione, che consisterà in quiz di tipo attitudinale (di cultura generale, logicomatematico) e di conoscenza delle materie indicate nel bando.

Nella preselezione non è prevista una soglia minima di idoneità: sarà formulata una graduatoria in ordine decrescente di punteggio e saranno ammessi alla prova scritta i primi 100 candidati classificati, compresi gli eventuali ex-equo alla trentesima posizione.

Il punteggio conseguito nella preselezione non è utile per la graduatoria finale.

Alla preselezione potranno partecipare tutti coloro che hanno presentato domanda e che risultano ammessi al concorso.

I risultati della preselezione saranno pubblicati sul portale inPA e sul sito istituzionale dell'Ente - Amministrazione Trasparente / Sezione Bandi di Concorso e all'Albo Pretorio on line.

Qualora la preselezione non fosse necessaria, alla prova scritta potranno partecipare tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso e sono stati ammessi.

**ART. 12 - PROVE D'ESAME**
Il concorso è articolato in due prove d'esame: una scritta ed una orale che potranno svolgersi anche avvalendosi di società esterna specializzata nella gestione di procedure di selezione.
Lo svolgimento della prova orale avverrà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione. In presenza di sessioni di prove orali che si protraggano per più di una giornata, la Commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati al termine di ogni seduta e darà pubblicazione degli esiti sul portale inPA e sul sito istituzionale ogni giorno e non una volta concluso l'esame di tutti i partecipanti.
Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30. Anche la prova orale s'intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione non inferiore a 21/30.
Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta ed in quella orale.

Nel corso delle prove non sarà consentito ai candidati la consultazione di alcun testo, anche se non commentato. Non saranno utilizzabili telefoni cellulari o altri mezzi tecnologici per la ricezione/diffusione a distanza di suoni e/o immagini. I candidati potranno comunicare solo con i membri della commissione esaminatrice. La durata massima delle prove sarà stabilita dalla commissione esaminatrice in ragione delle peculiari caratteristiche di ciascuna prova cui verranno sottoposti i candidati e comunicata ai medesimi il giorno stesso delle prove.

**Materie oggetto del programma d'esame**

• Progettazione di opere pubbliche (a titolo esemplificativo e non esaustivo: manutenzioni ordinarie e straordinarie di edifici pubblici, interventi di riqualificazione energetica, abbattimento di barriere architettoniche, manutenzione del demanio stradale, impianti di pubblica illuminazione);
• Direzione dei lavori di opere pubbliche (a titolo esemplificativo e non esaustivo: figure presenti in cantiere, contabilità dei lavori, documenti di cantiere, DM 49/2018);
• Edilizia pubblica e patrimonio
• Nozioni in materia di contratti pubblici: D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici), con particolare riferimento al Libro I - Parte I - Titolo II, Libro I - Parte III e IV, Libro II – Parte I, Libro II – Parte VI, Allegato I.2, Allegato I.7 ed Allegato I.14;
• Nozioni in materia di Sicurezza del lavoro;
• Nozioni di estimo e tecniche estimative;
• Nozioni di catasto;
• Nozioni di diritto amministrativo, con particolare riferimento a fonti, soggetti e attività della pubblica amministrazione;
• Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (legge 7 agosto 1990 n. 241);
• Ordinamento degli Enti Locali (D.lgs. 267/2000);
• Norme in tema di trasparenza nella PA (D.lgs. 33/2013);
• Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013);
• I reati contro la Pubblica Amministrazione e disciplina in materia di prevenzione della corruzione.

**Prova scritta**

Consisterà in quesiti a risposta multipla e/o in quesiti a risposta sintetica e/o nella redazione di un elaborato implicante la risoluzione di casi concreti.

**Prova orale**

Verterà sulle materie oggetto del programma di esame mediante estrazione di un set di domande che verrà predeterminato dalla commissione esaminatrice.

Il colloquio concorrerà, altresì, a valutare l'adeguatezza dei candidati a svolgere, nel modo ottimale, le mansioni oggetto della procedura selettiva e comprenderà la valutazione dei principali aspetti relativi a capacità personali, comportamenti organizzativi, motivazioni.

Durante l'espletamento della prova orale, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 165/2001 verranno altresì accertate:

- la conoscenza della lingua straniera inglese;
- la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

I candidati che risulteranno non idonei a seguito della verifica della conoscenza della lingua straniera e/o dell'uso delle apparecchiature/applicazioni informatiche saranno esclusi dal concorso.

I candidati ammessi a sostenere le prove d'esame dovranno presenziare muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dal concorso. La mancata presentazione dei candidati alle prove d'esame verrà considerata quale rinuncia al concorso.

## ART. 13 - CALENDARIO DELLE PROVE E RELATIVE COMUNICAZIONI

Il calendario delle prove e l'elenco dei candidati ammessi verranno pubblicati sulla Piattaforma Unica di Reclutamento sul sito www.InPA.gov.it e sul sito internet del Comune di Locri alla Sezione Amministrazione Trasparente, voce "bandi di concorso".

DETTA PUBBLICAZIONE HA VALORE DI NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI PER CIASCUN CANDIDATO AMMESSO ALLA PROCEDURA.

L'Amministrazione Comunale assicura la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario delle prove previsto dal bando a causa

dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. Per garantire all'Amministrazione di prevedere misure di carattere organizzativo che garantiscano la partecipazione al concorso se ne richiede la comunicazione preventiva.
Si comunica che, ai sensi della Normativa sulla Privacy, durante tutta la procedura concorsuale le comunicazioni contenenti i nominativi dei candidati saranno effettuate attraverso il codice alfanumerico attribuito alla domanda di partecipazione inserita sulla Piattaforma Unica di Reclutamento sul sito www.InPA.gov.it.
Ai candidati non ammessi NON verrà data alcuna comunicazione personale.
Qualsiasi comunicazione relativa alla selezione verrà effettuata esclusivamente mediante pubblicazione sulla Piattaforma Unica di Reclutamento sul sito www.InPA.gov.it. e sul sito Internet del Comune alla Sezione Amministrazione Trasparente, voce "bandi di concorso". Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Sarà esclusivamente cura dei/delle candidati/e verificare il sito Internet del Comune e la Piattaforma di reclutamento per conoscere le comunicazioni inerenti alla selezione.

**ART. 14 - GRADUATORIA**

Saranno dichiarati idonei e inseriti in graduatoria tutti i soggetti che, ammessi alla prova orale, riportino nella stessa una valutazione di almeno 21/30. Il voto complessivo sarà dato dalla somma dei risultati conseguiti nella prova scritta ed orale per un punteggio massimo conseguibile di 60/60. La graduatoria di merito sarà formulata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine decrescente di punteggio determinato sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun soggetto, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle eventuali preferenze previste dal D.P.R. 82/2023. L'appartenenza a una delle suddette categorie deve essere, a pena di irrilevanza, dichiarata già nella domanda di partecipazione al concorso. Nel caso in cui alcuni candidati avessero il medesimo punteggio nella graduatoria finale, essendo contestualmente privi di altri titoli preferenziali, sarà preferito il candidato più giovane di età ai sensi della vigente normativa.
La graduatoria finale di merito sarà approvata con determinazione dirigenziale e contestualmente pubblicata sul portale inPA e sul sito istituzionale dell'Ente alla Sezione Amministrazione Trasparente, voce "bandi di concorso". Dalla data di tale pubblicazione decorrono i termini per l'impugnativa.
La graduatoria avrà validità, ai sensi della vigente normativa in materia, dalla data di approvazione della medesima e potrà essere utilizzata, a discrezione dell'Amministrazione, anche per altre assunzioni nel medesimo profilo, qualora si rendessero vacanti e disponibili ulteriori posti anche a tempo parziale, ovvero per eventuali assunzioni a tempo determinato. Il candidato idoneo assunto a tempo determinato manterrà il diritto all'assunzione a tempo indeterminato secondo l'ordine di graduatoria. La stessa graduatoria potrà, inoltre, essere fornita ad altre Pubbliche Amministrazioni a seguito di specifici accordi tra il Comune di Locri e le Amministrazioni richiedenti.

**ART. 15 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi vigenti nel tempo ed è costituito mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro. Prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, ai fini dell'assunzione, a presentare e regolarizzare la documentazione necessaria ai sensi della vigente normativa. Nello stesso termine il vincitore, sotto la sua responsabilità, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato (in caso contrario dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione) e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. L'Amministrazione sottoporrà il vincitore a visita medica per verificare il possesso dell'idoneità fisica all'impiego. Inoltre, provvederà ad accertare la veridicità di quanto dichiarato dal candidato vincitore stesso all'atto della compilazione della domanda di partecipazione. Qualora da tale controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni stesse, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.
Il periodo di prova è previsto in mesi sei ai sensi del vigente CCNL.
Il candidato idoneo in graduatoria che a seguito di proposta di assunzione a tempo indeterminato da parte dell'Amministrazione che ha bandito il concorso, comunichi per iscritto di rinunciare al posto, oppure,

pur avendo accettato, non assuma effettivamente servizio alla data indicata nella lettera di nomina, decade dall'assunzione e viene depennato dalla graduatoria.

**ART. 16 - NORME FINALI**

Il presente bando costituisce lex specialis del concorso, pertanto la partecipazione allo stesso comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni del D.P.R. n. 487/1994, come da ultimo modificato dal D.P.R. n. 82/2023 e al vigente Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego.

L'assunzione è subordinata al rispetto delle norme di finanza pubblica e delle norme in tema di capacità assunzionale degli enti locali e di limiti di spesa del personale in vigore al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii.

Copia del presente bando può essere scaricata direttamente dalla Piattaforma Unica di Reclutamento (www.InPA.gov.it) e dal sito istituzionale dell'Ente (www https://comune.locri.rc.it/, Home page - sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso").

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge n. 241/1990, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge n. 241/1990 l'unità organizzativa incaricata di svolgere il presente concorso è l'Ufficio Personale, tel. 0964/391478, mentre il responsabile del procedimento è la dott.ssa Lauretana Scarfò, Responsabile del Settore 2 Programmazione e Finanze e Personale.

Locri, 24.06.2025

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE 2 PROGRAMMAZIONE –
FINANZE E PERSONALE
(dott.ssa Lauretana Scarfò)

Lauretana Scarfò
Comune di Locri
24.06.2025
15:46:02
GMT+02:00