

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROFESSIONISTI AI FINI DELL' AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE, SUPPORTO, CONSULENZA E ASSISTENZA TECNICA ALL'UFFICIO DI PIANO DEL COMUNE CAPO AMBITO DI LOCRI - TERZA PUBBLICAZIONE 2024 -

ARTICOLO 1

OGGETTO DELLA PROCEDURA

L'Ambito Territoriale Sociale di Locri, in esecuzione alla determinazione della Conferenza dei Sindaci del 4 aprile '24, giusta Determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano n. 507 del 16.04.2024, avendo accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno e reperibili tramite i comini parte dell'ATS, intende dare luogo ad un'evidenza pubblica ai fini dell'affidamento di incarichi di collaborazione, supporto, consulenza e assistenza tecnica, di cui all'art. 7 comma 6 del D.lgs. 165/2001, per gli interventi svolti dall'Ufficio di Piano a favore dei comuni dell'ATS, incluse le attività erogate dal Servizio sociale professionale, dal segretariato sociale/PUA, dal Centro per la famiglia e tutti gli altri servizi resi dall'ATS mediante risorse umane.

I professionisti, cui saranno conferiti incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, dovranno avere maturato comprovata esperienza nelle materie trattate nell'ambito degli interventi programmati (relazionate alla presentazione della candidatura). Gli incarichi saranno assegnati con durata temporale massima pari a mesi 24 (ventiquattro), coerentemente con il progetto assegnato, e il compenso della collaborazione sarà proporzionale all'inquadramento professionale, derivante dal livello di esperienza in possesso e alla difficoltà dell'intervento assegnato.

Per la quantificazione delle spettanze si terrà comunque conto delle tabelle professionali di spesa dei professionisti rese disponibili dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Il Presente avviso è successivo e conseguente all'Avviso pubblico di cui alla Determinazione n. 772 del 18/06/2024, in considerazione che l'elenco degli idonei di cui alla Determinazione n. 868 del 05/07/2024 non soddisfa, per i **profili professionali b** richiesti, il potenziale fabbisogno di risorse umane dell'ATS, risultando necessario procedere alla pubblicazione di nuova evidenza pubblica.

I Professionisti inseriti nell'Elenco approvato con la già menzionata determinazione sono

esentati dalla presentazione dell'istanza al prende avviso.

ARTICOLO 2

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I candidati, per partecipare alla procedura, dovranno possedere, alla data di presentazione dell'istanza, i seguenti requisiti:

- **Profilo B: Servizio sociale, Segretariato sociale, etc., nelle figure dell'Assistente sociale, dello Psicologo, dell'Educatore professionale, del Mediatore culturale, del Mediatore Linguistico, del Mediatore familiare, del Pedagogista (Coordinatore Pedagogico):**
 - Laurea: triennale /quinquennale/specialistica (vecchio/nuovo ordinamento);
 - Esperienza biennale, anche non continuativa, di lavoro nella pubblica amministrazione, in area sociale;
 - Iscrizione obbligatoria (pena esclusione) al relativo albo professionale per l'esercizio delle professioni che lo prevedono;

I candidati dovranno essere in possesso di:

- conoscenza degli strumenti previsti per l'erogazione dei servizi sociali in capo agli Ambiti Territoriali Sociali;
- conoscenza della normativa di riferimento in materia di politiche sociali, nazionale e regionale (QSFP, DGR n.503/2019 e s.m.i., FRPS, FNPS, FNA, caregiver, dopo di noi, etc.);
- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- adeguata conoscenza della lingua italiana;
- assenza di condanne penali, di interdizione e/o di misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
- non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- non avere conflitto d'interessi con l'ATS di Locri (Comune di Locri o uno dei comuni facenti parte dell'Ambito);

- Partita iva;
- Assicurazione professionale.

I Professionisti inseriti nell'Elenco approvato con Determinazione n. 868 del 05/07/2024 sono esentati dalla presentazione dell'istanza al prende avviso.

Eventuali candidati non in possesso del titolo di studio richiesto da presente articolo o dell'esperienza richiesta nella pubblica amministrazione potranno presentare istanza per l'inserimento in elenco di riserva (barrando apposita casella) che sarà utilizzato dall'ATS in presenza di specifiche necessità, valutato il Curriculum del Candidato. Dette risorse umane sono esentate al momento dell'istanza anche dal possesso della polizza assicurativa di cui sopra.

Nella selezione dei professionisti restano prioritari i professionisti inseriti nell'elenco (non di riserva).

ARTICOLO 3

CRITERI DI VALUTAZIONE

Sarà effettuata una valutazione comparativa dei curriculum presentati. La valutazione comparativa sarà svolta da apposita Commissione, nominata dal Responsabile dell'Ufficio di Piano.

La valutazione viene effettuata tenendo conto dei titoli di studio e delle esperienze maturate, oltre che della disponibilità in termini di flessibilità lavorativa, con particolare riferimento a:

- Esperienza generale maturata nel settore specifico riferito al profilo;
- Esperienza professionale nella pubblica amministrazione;
- Esperienza professionale nel settore privato riferibile alle attività da svolgere a favore dell'ATS (sociale, sociosanitario);
- Conoscenza dei fondi e della normativa di riferimento evincibile anche per tramite di cv e relazione;
- Pronta reperibilità.

La valutazione comparativa sarà svolta anche in presenza di una sola candidatura.

I candidati ammessi (in possesso dei requisiti) saranno inseriti in specifico elenco, che sarà pubblicato sul sito web del Comune di Locri ed ha validità sino al 30.06.2026.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano sceglierà i candidati a cui conferire gli incarichi de quo, in base ai titoli e all'esperienza professionale svolta nel campo specifico, accertata dalla commissione all'uopo nominata.

La stipulazione del contratto di prestazione d'opera è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti.

In caso di cessazione anticipata dall'incarico sarà possibile utilizzare l'elenco degli idonei per il conferimento di un nuovo incarico.

L'inclusione nell'elenco non attribuisce alcun diritto al conferimento di un incarico di prestazione d'opera.

A seguito di valutazione delle candidature ricevute, inoltre, il Responsabile dell'Ufficio di Piano, si riserva di effettuare dei colloqui conoscitivi qualora si ritenesse opportuno approfondire alcuni aspetti evidenziati nel curriculum.

ARTICOLO 4

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione ("Modello di presentazione della domanda") potrà essere presentata, tramite le seguenti modalità:

- con posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC: atlocri@asmepec.it, e dovrà riportare nell'oggetto della PEC, a pena di esclusione, la seguente dicitura "Candidatura – ATS Locri 2024".

La PEC dovrà essere esclusivamente di natura personale, e non potrà essere utilizzata alcuna posta elettronica certificata relativa ad attività lavorativa o riconducibile ad altro soggetto.

La domanda dovrà essere compilata in ogni sua parte e dovrà essere corredata di fotocopia fronte/retro del documento di identità del candidato in corso di validità, di Curriculum Vitae in formato europeo (PDF), pena l'esclusione dalla selezione. In calce al Curriculum Vitae, datato e sottoscritto, dovranno essere riportate le dichiarazioni ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e le autorizzazioni al trattamento dei dati personali regolamento UE 2016/679.

Oltre al Curriculum Vitae il candidato dovrà redigere breve relazione (max 1 pagina – carattere: Times New Roman, dimensione 11) all'interno della quale dovranno essere

enunciate sinteticamente le tipologie di attività prestate in incarichi simili, con evidenza della competenza dei Fondi di riferimento e della relativa normativa.

Le domande dovranno essere presentate a partire dal 9 dicembre '24 ed entro e non oltre 10 gennaio '25, ore 23.59.

Le domande pervenute prima e dopo la scadenza del termine indicato non saranno ammesse alla selezione.

ARTICOLO 5

ESAME DELLE DOMANDE

La scelta delle figure professionali sarà curata da una Commissione, che esaminerà il possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati da parte di ciascuno dei partecipanti ed effettuerà la valutazione comparativa dei candidati in base al Curriculum presentato.

La suddetta Commissione sarà nominata con successiva determinazione dirigenziale che sarà portata a conoscenza dei candidati tramite pubblicazione sul sito web del Comune.

A conclusione dell'attività istruttoria e valutativa di competenza della Commissione, il Responsabile dell'Ufficio di Piano selezionerà:

Il presente avviso è finalizzato all'integrazione e al completamento delle risorse umane non reperite per tramite dell'avviso di cui alla Determinazione n. 772 del 18/06/2024, qui richiamato.

Alle figure professionali individuate, sarà inviata comunicazione a mezzo PEC per l'accettazione dell'incarico.

Alle figure escluse, non inserite nell'elenco, sarà inviata PEC con la causa dell'esclusione. L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito web del Comune di Locri.

ARTICOLO 6

INSERIMENTO DEI NOMINATIVI NELL'ELENCO

Si specifica che la costituzione dell'elenco non intende realizzare alcuna procedura concorsuale e non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico professionale presso l'Ambito Territoriale Sociale di Locri, ed è finalizzata esclusivamente ad individuare i profili professionali da sottoporre alla valutazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano per l'affidamento di incarichi professionali.

ARTICOLO 7

RISORSE

Gli incarichi professionali assegnati troveranno copertura di spesa su risorse afferenti

nello specifico QSFP, FNPS, FRPS, Fondo Nazionale Politiche per la Famiglia, PNRR, e ogni altro fondo reso disponibile per il reperimento di risorse umane, come da atti di programmazione.

ARTICOLO 8 TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), si informa che il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione al presente Avviso è il Comune di Locri. I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le attività connesse alla partecipazione alla presente procedura, nel rispetto degli obblighi di legge e per l'esecuzione delle finalità istituzionali. In particolare, i dati trasmessi saranno valutati ai fini dell'ammissibilità dell'istanza presentata e della verifica dei requisiti; al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio del Comune (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda. Ai partecipanti (persone fisiche) sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo: privacy@liquidlaw.it. Titolare del trattamento è il Comune di Locri, con sede in Viale Matteotti, 152, 89044 – Locri (RC), e-mail: atlocri@comunedilocri.it, PEC: atlocri@asmepec.it. Il partecipante è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alla procedura e, successivamente, durante l'eventuale esecuzione delle attività previste, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e delle norme del D.lgs. 196/2003 (e s.m.i.) eventualmente applicabili.

Il Comune di Locri e i professionisti ed esperti individuati dovranno ulteriormente specificare e regolamentare, con separato e successivo atto, i reciproci rapporti in materia di trattamento dati personali.

ARTICOLO 9

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e dall'art. 15 del D.lgs. 36/2023 è individuato nella persona del Responsabile del Settore, Dr. Antonio Marra.

ARTICOLO 10

DISCIPLINA APPLICABILE E NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, nonché la facoltà di non dar seguito alla procedura stessa senza che, in detti casi, gli interessati possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

La presentazione della manifestazione di interesse comporta accettazione delle condizioni previste dal presente Avviso. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa a più livelli vigente in materia.

Informazioni e chiarimenti sui contenuti del presente avviso possono essere richiesti al Settore Politiche Sociali dell'ambito territoriale di Locri Comune capo Ambito, con sede in Via G. Matteotti Locri – Pec: atlocri@asmepec.it

ARTICOLO 11

FORO COMPETENTE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria - Indirizzo Internet: <https://www.giustizia-amministrativa.it/>.