



## ***Città di Locri***

### **Città Metropolitana di Reggio Calabria SETTORE 2 – PROGRAMMAZIONE E FINANZE, TRIBUTI, BILANCIO E PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, PERSONALE**

#### **AVVISO**

#### **di procedura selettiva per la progressione economica nel Settore, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Locri**

Il Responsabile del Settore Personale, in conformità a quanto stabilito dalla Giunta Comunale con atto n. 135 del 19/12/2023 in ordine al Regolamento per la selezione del personale e in attuazione della propria determinazione n. 96 in data 20/12/2023 di approvazione dell'avviso;

Visti:

- l'art. 14, CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022 che disciplina l'attribuzione della progressione economica all'interno dell'Area;
- il vigente Regolamento per la progressione economica orizzontale all'interno del Settore, adottato dal Comune e pubblicato sul sito Web dello stesso;

Visto altresì l'art. 23, cc. 1-2, D.Lgs. n. 150/2009, secondo cui:

1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.
2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione;

Dato atto che in data 20/11/2023 è stato sottoscritto il CCDI per l'anno 2023 il quale stabilisce di destinare una parte delle risorse stabili del fondo risorse decentrate alla realizzazione di nuove progressioni economiche nel Settore, individuando il numero massimo di progressioni attivabili per ciascun Settore, ai sensi della Tabella A, allegata al CCNL 16 novembre 2022;

Dato atto che ai sensi del citato Regolamento per la progressione economica, gli effetti giuridici ed economici della progressione avranno decorrenza dal 1° gennaio dell'anno in cui è stipulato l'accordo decentrato integrativo che la prevede;

#### **RENDE NOTO**

che al fine di effettuare le procedure per la progressione economica orizzontale dei dipendenti a tempo indeterminato appartenenti alle Aree di inquadramento previste dal CCNL 16 novembre 2022

## È INDETTA SELEZIONE

per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali, con decorrenza giuridica ed economica dal 1° gennaio dell'anno in cui è stipulato l'accordo decentrato integrativo che la prevede, destinate al personale del Comune di Locri appartenente ai predetti Settori;

### 1. POSIZIONI MESSE A BANDO

Il numero di dipendenti aventi titolo al differenziale stipendiale è definito in relazione alla disponibilità delle risorse a tal fine dedicate su base annuale dall'art. 20 dell'accordo di contrattazione integrativa sottoscritto in data 20/11/2023;

### 2. REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla progressione economica possono partecipare i lavoratori che negli ultimi 2 anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica. Alla progressione economica non partecipa il personale dipendente che nel biennio precedente all'anno della selezione sia stato destinatario di sanzioni disciplinari superiori alla multa. Attraverso le selezioni è attribuito un punteggio per ciascuno dei seguenti elementi di valutazione, fino al raggiungimento di un totale massimo possibile di punti 100:

- A. Valutazione individuale: le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno di selezione. La valutazione deve essere calcolata sulla media del triennio, per un punteggio massimo di 40 punti, calcolato come di seguito indicato:

Media performance nel triennio	Punteggio
16,66 – 15,00	40
14,99 - 14,00	38,5
13,99 – 13,00	37
12,99 – 12,00	35,5
11,99 – 11,00	34
10,99 – 10,00	32,5

Per ogni punto di media in meno, sono tolti 1,5 punti

- B. Esperienza professionale: per esperienza professionale si intende quella maturata nel medesimo profilo o equivalente, senza o con soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto nonché nel medesimo o corrispondente profilo presso altre amministrazioni di comparti diversi, ai sensi dell'art. 14, c. 2, lett. d), n. 2, CCNL 16.11.2022 per un punteggio massimo di 40 punti, attribuibile nel seguente modo:

Esperienza	Punteggio
Anno di servizio	10
Mese di servizio*	1

\*O frazione superiore a 15 giorni

- C. Ulteriori criteri, di seguito indicati, correlati alle capacità culturali e professionali acquisite, per un punteggio massimo di 20 punti:

- C.1) Istruzione: titoli di studio e corsi, secondo la seguente graduazione, per un punteggio massimo di 10 punti:

Titolo di studio	Punteggio
Diploma*	3
Laurea Triennale**	3
Laurea Magistrale – Specialistica***	5
Lauree Ulteriori	3
Master Universitario I livello	3
Master Universitario II livello	5
Abilitazione Ordine Professionale	5
Dottorato di Ricerca	5

\* Limitatamente all'Area degli Operatori ed Operatori Esperti.

\*\* Limitatamente all'Area degli Operatori, Operatori Esperti ed Istruttori.

\*\*\* Limitatamente all'Area dei Funzionari EQ (la laurea triennale si considera riassorbita).

- C.2) Formazione certificata e pertinente: attività formative effettuate anche nell'ambito dei piani di formazione del personale, con esclusivo riferimento a corsi per i quali è necessario sostenere un esame finale di abilitazione o il conseguimento di una certificazione delle competenze acquisite (sono esclusi i semplici corsi di formazione che rilasciato l'attestato di partecipazione). Tali attività sono valutate per un punteggio massimo di 10 punti:

Tipologia	Punteggio
Corsi di specializzazione con superamento di esami	1
Certificazione in lingua straniera A1 – A2	1
Certificazione in lingua straniera B1 – B2	3
Certificazione in lingua straniera C1 – C2	5
Certificazioni informatiche base	3
Certificazione informatiche avanzate	5
Altre certificazioni	1

### 3. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera secondo il modello allegato, debitamente sottoscritte e accompagnate dalla copia di un documento di identità in corso di validità del candidato, devono essere presentate al protocollo comunale entro il termine perentorio delle ore 14.00 del 29/12/2023. Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione. Il Comune non si assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica, 28 dicembre 2000 n. 445. L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

### 4. GRADUATORIE E INQUADRAMENTO

La selezione sarà effettuata sulla base delle valutazioni effettuate applicando i criteri di valutazione contenuti nel "Regolamento per la progressione economica nell'Area" adottato dal Comune e pubblicato sul sito web dello stesso. L'attribuzione delle posizioni economiche al personale che risulterà vincitore avrà effetto giuridico ed economico dal 1° gennaio dell'anno in cui è stipulato l'accordo decentrato integrativo che la prevede.

## **INFORMAZIONI GENERALI**

### **Pari opportunità:**

La selezione è aperta ad aspiranti di ambo i sessi, in applicazione del D.Lgs. n. 198/2006. Sul lavoro l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità ad entrambi i sessi.

### **Trattamento dati personali:**

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente selezione saranno trattati conformemente a quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Locri e il responsabile del trattamento è dott.ssa Lauretana Scarfò;

### **Conclusione del procedimento selettivo:**

Il presente procedimento selettivo si concluderà entro il termine massimo di 15 (quindici) giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione.

### **Disposizioni applicate:**

Al presente avviso di selezione sono applicate, in particolare, le disposizioni contenute nei seguenti atti: D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267; D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165; Contratti collettivi nazionali di lavoro per quanto di pertinenza (con particolare riferimento all'art. 14, CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022).

### **Altre:**

Il presente avviso di selezione e lo schema di domanda di partecipazione possono essere: Ritirati presso l'ufficio Ragioneria negli orari d'ufficio; Visualizzati e scaricati dal sito internet del Comune al seguente nella sezione Trasparenza e nella Sezione apposita dell'Albo Pretorio comunale. Il presente avviso di selezione è pubblicato in data 20/12/2023

Il Responsabile del Settore

Dott.ssa Lauretana Scarfò