



CITTA' DI LOCRI

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

Settore 1 - Politiche Sociali

Telefono: 0964/391495

E-mail: servizisociali@comunedilocri.it

Pec: servizisociali.comunelocri@asmepec.it

Avviso Pubblico

per la formazione di una Graduatoria per l'ammissione all' Asilo Nido, con sede a Locri, c/da Moschetta – Anno Educativo 2023/2024.

SI RENDE NOTO

Che sono aperte le iscrizioni per l'ammissione alla frequenza all' Asilo Nido con sede a Locri, c/da Moschetta, per l'anno educativo 2023/2024.

Il Servizio avrà inizio dal mese di ottobre 2023 fino al mese di luglio 2024.

La data precisa di inizio, verrà comunicata con Avviso sulla home page del Comune e su App Locri.

Art. 1 - DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO

Il Servizio è destinato a n. 35 (trentacinque) bambini in età compresa tra 6 (sei) mesi e 36 (trentasei) mesi, che al momento dell'iscrizione, abbiano compiuto 6 (sei) mesi e non abbiano compiuto 36 (trentasei) mesi. I bambini che compiranno 36 (trentasei) mesi durante l'anno educativo, avranno diritto alla frequenza fino alla chiusura del Servizio.

Il Servizio sarà attivo per 5 (cinque) giorni settimanali (dal lunedì al venerdì) per n. 8 (otto) ore giornaliere, incluso il Servizio della mensa.

Potranno essere ammessi bambini residenti nei Comuni di: Locri - Africo - Antonimina - Ardore - Benestare - Bianco - Bovalino - Brancaleone - Bruzzano Zeffirio - Caraffa del Bianco - Careri - Casignana - Ciminà - Ferruzzano - Gerace - Palizzi - Platì - Portigliola - Samo - Sant'Agata del Bianco - Sant' Ilario dello Jonio - San Luca – Staiti.

Il Servizio sarà garantito per 5 (cinque) giorni a settimana (dal lunedì al venerdì) per n. 8 (otto) ore giornaliere, incluso il servizio mensa, con interruzione durante le vacanze di Natale, Pasqua e le altre festività da calendario.

Il servizio deve essere organizzato ed implementato nel pieno rispetto di tutte le norme regionali e nazionali anti Covid 19 per i servizi infanzia.

I bambini dovranno essere in regola con le vaccinazioni obbligatorie, stabilite dalla Legge n. 119 del 31 luglio 2017.

Avranno priorità di accesso:

1. Bambini che hanno già frequentato l'Asilo Nido nell' anno 2022/2023, al fine di garantire la continuità educativa;
2. Bambini residenti nel Comune di Locri;

3. Bambini iscritti, con invalidità certificata;
4. Famiglie con reddito più basso;
5. Bambini segnalati dai Servizi Sociali Territoriali, poiché inseriti in nuclei familiari già in carico ai Servizi medesimi.

Per la fruizione del Servizio, è prevista la compartecipazione da parte degli utenti. Le rette di frequenza sono mensili e differenziate in base al valore ISEE, saranno considerati uguali sia per i lattanti, divezzi e semi divezzi.

Sono distinte in FASCE di reddito di seguito specificate:

- PRIMA FASCIA: da € 0 a € 12.000,00 esenzione;
- SECONDA FASCIA: da € 12.001,00 a € 25.000,00 - Importo retta € 25,00;
- TERZA FASCIA: da € 25.001,00 a € 35.000,00 - Importo retta € 75,00;
- QUARTA FASCIA: da € 35.001,00 a € 45.000,00 - Importo retta € 100,00;
- QUINTA FASCIA: superiore a € 45.001,00 - Importo retta € 130,00.

Art. 2 - ASSENZE

Le assenze di breve periodo e preventivamente comunicate alla struttura non necessitano di giustificazione.

In caso di assenza per un periodo superiore a cinque giorni, compresi il sabato e la domenica, occorre produrre certificazione medica attestante l'avvenuta guarigione.

Art. 3 - DIMISSIONI

1. Dimissioni volontarie

Durante l'anno educativo, le dimissioni volontarie dal Servizio dovranno essere comunicate almeno quindici giorni prima del ritiro, tramite Pec a: ufficioprotocollo.comunelocri@asmepec.it o brevi manu all'Ufficio Protocollo del Comune di Locri.

2. Dimissioni d'ufficio

Si procede alle dimissioni d'ufficio:

- quando il minore, senza valido e giustificato motivo, non frequenta l'Asilo Nido per trenta giorni consecutivi (sabato e domenica compresi);
- per mancata formalizzazione dell'inserimento in struttura mediante compilazione della modulistica predisposta dell'ente gestore e finalizzata al percorso educativo individualizzato.
- per assenza protratta per un periodo superiore a tre mesi senza comprovato e giustificato motivo familiare o sanitario.

Art. 4 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La domanda redatta su apposito modello, sotto la lettera A), debitamente compilato in ogni sua parte, potrà essere scaricata dalla homepage del sito istituzionale del Comune di Locri, oppure su APP LOCRI, oppure ritirata presso l'ufficio amministrativo Politiche Sociali (piano terra), referente Dott.ssa Francesca Caroleo e dovrà essere presentata **entro e non oltre le ore 12:00, a far data dalla pubblicazione del presente Avviso Pubblico al 11 ottobre 2023, in uno dei seguenti modi:**

1. A mano, presso l'ufficio Protocollo del Comune di Locri;
2. Tramite PEC a: ufficioprotocollo.comunelocri@asmepec.it

La domanda dovrà essere presentata in busta chiusa con la seguente dicitura: *RICHIESTA ISCRIZIONE ASILO NIDO, LOCRI – c/da MOSCHETTA, a.e. 2023/2024.*

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- o Copia del documento di riconoscimento del richiedente, in corso di validità;
- o Copia del documento di riconoscimento del minore, in corso di validità;
- o Dichiarazione dell'ufficio vaccinazioni dell'ASP Provinciale, attestante l'avvenuta vaccinazione obbligatoria;
- o Copia del verbale della Commissione Medica attestante lo stato di disabilità, se si tratta di bambino diversamente abile;
- o Copia del verbale della Commissione Medica attestante lo stato di disabilità di un componente del nucleo familiare;
- o Certificato attestante lo stato di gravidanza, qualora presente, rilasciato dal medico competente;
- o Copia Attestazione ISEE e DSU, in corso di validità;
- o Copia del contratto di lavoro, se uno o entrambi i genitori lavorano.

Art. 5- CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande pervenute saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione esaminatrice, la quale procederà alla formulazione della Graduatoria di ammissione che verrà pubblicata all' Albo Pretorio del Comune di Locri, nonché sulla homepage del sito istituzionale dello stesso.

Saranno accolte le domande pervenute anche fuori termine, fino a disponibilità di posti.

Le eccedenze, se in possesso dei requisiti, verranno collocate in lista di attesa nella Graduatoria di ammissione ed ammesse secondo lo scorrimento della Graduatoria stessa.

Laddove non si dovesse raggiungere il numero dei posti disponibili entro il termine di scadenza previsto, lo stesso si intenderà prorogato fino al raggiungimento dei posti disponibili.

N.B: La compilazione della domanda di ammissione del minore e la documentazione da allegare alla domanda stessa, sono necessari per l'attribuzione del punteggio in graduatoria, pena l'attribuzione del punteggio ZERO (0) per ogni dato mancante.

CARATTERISTICHE FAMILIARI	MADRE	PADRE
LAVORATORE FULL TIME	10 PUNTI	10 PUNTI
LAVORATORE PART TIME	8 PUNTI	8 PUNTI
LAVORATORE OCCASIONALE	6 PUNTI	6 PUNTI
MADRE IN GRAVIDANZA	1 PUNTO	
PER OGNI FRATELLO O SORELLA IN ETA' 0/14 ANNI FREQUENTANTE SERVIZI SCOLASTICI		1 PUNTO
PER OGNI FRATELLO O SORELLA IN ETA' 0/6 ANNI NON FREQUENTANTE SERVIZI SCOLASTICI		2 PUNTI
ALTRO COMPONENTE DEL NUCLEO FAMILIARE (DIVERSO DAL GENITORE) CON INVALIDITA' CERTIFICATA		10 PUNTI
NUCLEO FAMILIARE INCOMPLETO PER MANCANZA PERMANENTE DI UNO DEI DUE GENITORI		10 PUNTI
UN GENITORE CON INVALIDITA' CERTIFICATA		10 PUNTI
ISEE DA € 0 A € 12.000,00		10 PUNTI
ISEE DA 12.001,00 A € 25,000,00		8 PUNTI
ISEE DA € 25.001,00 € 35.000,00		6 PUNTI
ISEE DA € 35.001,00 A € 45.000,00		4 PUNTI
ISEE SUPERIORE A € 45.001,00		2 PUNTI

In caso di parità di punteggio, verranno stabilite, nell' ordine, le seguenti condizioni di priorità:

1. Minore residente nel Comune di Locri;
2. Minore con invalidità certificata;
3. Valore Isee più basso;
4. Entrambi i genitori occupati a tempo pieno;

Le quote di compartecipazione dovranno essere versate secondo il calendario che di seguito si riporta:

Periodo di pagamento	Termine di scadenza
Ottobre - Novembre -Dicembre 2023	Entro il 17 dicembre 2023
Gennaio - Febbraio - Marzo – Aprile 2024	Entro il 17 aprile 2024
Maggio - Giugno - Luglio 2024	Entro il 17 luglio 2024

Quota mensile per l' a.e. 2023/2024 da pagare in base al Valore ISEE:

Fascia	ISEE	Quota mensile
I	Da € 0 a € 12.000,00	Esenzione
II	Da € 12.001,00 a € 25.000,00	€ 25,00
III	Da € 25.001,00 a € 35.000,00	€ 75,00
IV	Da € 35.001,00 a € 45.000,00	€ 100,00
V	Superiore a € 45.001,00	€ 130,00

Il pagamento dovrà essere intestato a: **COMUNE DI LOCRI**

I	T	3	2	M	0	5	3	8	7	8	1	4	1	0	0	0	0	0	4	3	0	7	9	6	4	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Con la seguente dicitura: (Retta asilo nido Locri, c/da Moschetta, a.e. 2023/2024) – Periodo di pagamento (indicare il periodo di riferimento) – Minore (indicare Cognome e Nome del minore).

Il mancato pagamento per oltre 10 giorni, autorizzerà il Responsabile del Procedimento, a trasmettere un sollecito scritto e, se entro 5 giorni non verrà versato il pagamento, la famiglia del minore perderà il diritto del Servizio a favore del proprio figlio.

Art. 6 - TUTELA DELLA PRIVACY

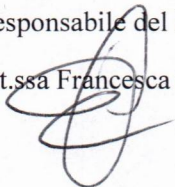
- I dati raccolti saranno trattati dal Comune di Locri in qualità di Comune Capofila dell' Ambito Territoriale, nei modi e limiti necessari per le finalità di gestione del procedimento.
- Essi saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.
- Il Responsabile del Procedimento è la dipendente Dott.ssa Francesca Caroleo - ufficio amministrativo Politiche Sociali - (0964.391495).

Art. 7 – ALLEGATI

Sono allegati al presente Avviso: - Modello di domanda (All. "A")

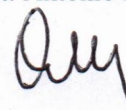
Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Francesca CAROLEO



Il Responsabile del Settore 1

Dott. Antonio MARRA





CITTA' DI LOCRI
(Città Metropolitana di Reggio Calabria)
Settore 1 - Politiche Sociali
Telefono: 0964/391495
E-mail: servizisociali@comunelocri.it
Pec: servizisociali.comunelocri@asmepec.it

DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'ASILO NIDO c/da MOSCHETTA, a. e. 2023/2024

LOCRI

ALL. "A"

**All'Ufficio Amministrativo Politiche Sociali
Comune di Locri
via Matteotti, 152
89044 Locri
ufficioprotocollo.comunelocri@asmepec.it**

Il/la sottoscritto/a _____

residente a _____

in via _____ n _____

Tel. _____ cell. _____

Indirizzo e-mail/Pec dove ricevere ogni comunicazione: _____

In qualità di:

- Genitore
- Affidatario
- Altro

CHIEDE

L'ammissione del proprio figlio/a _____ nato/a _____
il _____, all'ASILO NIDO con sede a Locri in c/da Moschetta, anno educativo
2023/2024;

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità
e con piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art. 76 del
decreto citato e del fatto che le dichiarazioni false comportano la revoca del beneficio ottenuto sulla
base della presente dichiarazione, come previsto dall'art.11, comma 3 del D.P.R. 403/98,

DICHIARA

che le generalità dei componenti il nucleo familiare, con relativi titoli di studio e professione,
sono:

PADRE

Cognome e Nome:	Stato Civile:
Luogo e data di nascita:	Codice Fiscale:
Titolo di studio:	Professione:
Telefono:	
Sede di lavoro:	
Giorni di lavoro:	Rapporto e Orario di lavoro:
Dal giorno _____ Al giorno _____	Full time: Dalle Ore _____ Alle ore _____
Dal giorno _____ Al giorno _____	Part time: Dalle Ore _____ Alle ore _____

MADRE

Cognome e Nome:	Stato Civile:
Luogo e data di nascita:	Codice Fiscale:
Titolo di studio:	Professione:
Telefono:	
Sede di lavoro:	
Giorni di lavoro:	Giorni di lavoro:
Dal giorno _____ Al giorno _____	Dal giorno _____ Al giorno _____
Dal giorno _____ Al giorno _____	Dal giorno _____ Al giorno _____

AUTOCERTIFICAZIONE SITUAZIONE FAMILIARE

Parentela	Cognome	Nome	Codice Fiscale	Data di Nascita	Luogo di Nascita

- il figlio per cui si chiede l' ammissione al servizio di asilo nido (Ha) (Non Ha) una disabilità;
- uno dei genitori (Ha) (Non Ha) una disabilità (indicare il nome in caso di disabilità:);
- uno dei componenti il nucleo familiare, oltre il genitore (Ha) (Non Ha) una disabilità (indicare il nome in caso di disabilità:);
- uno dei fratelli/sorelle in età 0/14 anni (Frequenta) (Non Frequenta) servizi scolastici: (indicare il nome :);
- uno dei fratelli/sorelle in età 0/6 anni (Frequenta) (Non Frequenta) servizi scolastici: (indicare il nome :);
- il figlio/a per il quale si chiede l' ammissione (Ha) (Non Ha) frequentato l'Asilo Nido in c/da Moschetta nell' a.e. 2022/2023;
- la madre è in gravidanza (Si) (No);

Dichiara inoltre:

- di aver preso visione di quanto riportato sull' Avviso Pubblico;
- che quanto affermato in ogni parte della presente domanda corrisponde al vero.

Il/la sottoscritto/a ai fini dell' ammissione all' Asilo Nido, si impegna:

- a produrre, nei termini e con le modalità che gli verranno indicati, tutta la documentazione che l'Ufficio ritenesse necessario acquisire, nonché a fornire ogni notizia utile che gli venisse richiesta;
- di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 D.P.R. n° 445/2000 e che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decade dal diritto dei benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. già citato;

- di essere consapevole della responsabilità penale che si assume ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 per falsità in atti e dichiarazioni false e della possibilità di decadenza dal beneficio.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n° 196 e successive modificazioni, autorizza il Comune di Locri al trattamento dei dati personali acquisiti e si impegna, inoltre, a comunicare all'Ufficio ogni cambio di indirizzo o domicilio, personalmente o con lettera raccomandata A/R.

Il sottoscritto/a allega alla presente:

- Copia del documento di riconoscimento del richiedente, in corso di validità;
- Copia del documento di riconoscimento del minore, in corso di validità;
- Dichiarazione dell'ufficio vaccinazioni dell'ASP Provinciale, attestante l'avvenuta vaccinazione obbligatoria;
- Copia del verbale della Commissione Medica attestante lo stato di disabilità, se si tratta di bambino diversamente abile;
- Copia del verbale della Commissione Medica attestante lo stato di disabilità di un componente del nucleo familiare;
- Certificato attestante lo stato di gravidanza, qualora presente, rilasciato dal medico competente;
- Copia Attestazione ISEE e DSU, in corso di validità;
- Copia del contratto di lavoro, se uno o entrambi i genitori lavorano.

Luogo e data _____

Firma
