



CITTA' DI LOCRI
- Città Metropolitana di Reggio Calabria -
Settore 1
Servizi Scolastici

Prot. N° 24325 del 09 Ottobre 2019

INTEGRAZIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI DISABILI
COSTITUZIONE DI:
UNA SHORT LIST DI ASSISTENTI EDUCATIVI
UNA SHORT LIST DI ASSISTENTI ALLA COMUNICAZIONE

AVVISO PUBBLICO

PREMESSO CHE:

L'art. 13 (comma 1 Lett. A) della Legge 05.02.1992, n. 104 – Legge Quadro per l'assistenza, l'integrazione e i diritti alle persone handicappate prevede l'organizzazione dei servizi volti all'integrazione scolastica degli alunni portatori di handicap, indicando anche gli strumenti per individuare i bisogni, personalizzare gli interventi e trovare risposte puntuali in un unico disegno globale, costituito essenzialmente da azioni didattiche, socio –assistenziale e riabilitative;

La Legge 8.11.2000, n. 328: Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali all'art. 14 prevede l'elaborazione del piano individuale per le persone disabili, calibrato sulle loro capacità e/o difficoltà, progettare e realizzare modalità d'intervento, volte a migliorare la qualità della loro vita presente e futura;

All'interno dell'attuale quadro normativo i servizi per facilitare la comunicazione e l'integrazione ai soggetti disabili sono da svolgersi con l'impiego di personale qualificato sia all'interno che all'esterno della scuola, come segmento della più articolata assistenza all'autonomia ed alla comunicazione personale prevista dall'art. 13 della Legge 104/1992;

CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di provvedere all'individuazione delle figure di ASSISTENTI EDUCATIVI ed ASSISTENTI alla COMUNICAZIONE per l'assistenza scolastica specialistica a favore degli studenti con disabilità grave (legge 104/92) per l'anno scolastico 2019/2020;

ART. 1 - SOGGETTO PROMOTORE E CONTENUTI NELLA SHORT LIST

Il soggetto promotore è il Comune di Locri.

Le Short List si rendono necessarie per il reperimento di ASSISTENTI EDUCATIVI ed ASSISTENTI alla COMUNICAZIONE con specifica qualifica ed esperienza professionale, al fine di assicurare la piena integrazione scolastica agli alunni con disabilità certificata ai sensi dell'articolo 3, comma 3 della Legge 104/1992, frequentanti la Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado.

L'iscrizione negli elenchi non comporta alcun diritto ad ottenere l'affidamento di un incarico.

ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono richiedere l'iscrizione nelle Short List di ASSISTENTI EDUCATIVI ed ASSISTENTI alla COMUNICAZIONE coloro che, alla data di presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- 1)- Cittadinanza Italiana o di uno degli stati membri dell'U.E.;
- 2)- Godimento dei diritti politici;

- 3)- Immunità di condanne penali che, ai sensi delle disposizioni di legge vigenti, rendano incapaci alla nomina;
- 4)- Non essere stato destituito, dispensato o licenziato presso una Pubblica Amministrazione;
- 5)- Non trovarsi in situazioni di incapacità a contrarre con la P.A.;
- 6)- Non essere stato dichiarato decaduto per avere conseguito impieghi mediante produzione di documenti falsi o viziati di validità insanabile;
- 7)- Idoneità fisica all'impiego;

Titoli di studio

Laurea (vecchio e nuovo ordinamento) in psicologia, pedagogia, scienze dell'educazione o scienze della formazione;

Laurea breve (tre anni) nuovo ordinamento in psicologia, pedagogia, scienze dell'educazione o scienze della formazione;

Diploma di istruzione secondaria di secondo Grado Istituto Magistrale o titolo equipollente, Liceo pedagogico;

Titoli vari

Attestato di qualifica professionale di assistente educativo rilasciato da un Ente di formazione accreditato;
Attestato di qualifica professionale per assistente alla comunicazione rilasciato da un Ente di formazione accreditato;

Attestati conseguiti in corsi o seminari attinenti al profilo di Assistente Educativo

Attestati conseguiti in corsi o seminari attinenti al profilo di Assistente alla Comunicazione

Attestato conseguito in corsi o seminari sul tema dell' autismo in metodologia ABA

Esperienza

Attività professionale di almeno sei mesi nel campo dell'handicap.

Servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità effettuato presso scuole o presso strutture socio-educative, autorizzate o accreditate ai sensi della legislazione nazionale e regionale vigente, che abbiano effettivamente realizzato interventi volti alla socializzazione ed all'integrazione degli alunni con disabilità

ART. 3 – DOMANDA DI ISCRIZIONE

La domanda di iscrizione, redatta secondo il modello A allegato al presente avviso, e scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Locri: www.comune.locri.rc.it dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 13.00 del giorno 24 ottobre 2019** tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: picultura.comune.locri@asmepec.it o brevi manu, negli orari d'ufficio, al seguente indirizzo: Comune di Locri – Settore 1 – Servizi Scolastici, via Matteotti, nr. 152 - 89044 Locri (R.C.).

Sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura:

“Domanda di iscrizione Short List - Assistenti Educativi” ovvero “ Domanda di iscrizione Short List - Assistenti alla Comunicazione”;

Eventuali domande di iscrizione pervenute oltre il termine di scadenza non saranno prese in considerazione ai fini del presente avviso.

ART. 4 – DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE UNITAMENTE ALLA DOMANDA

Alla domanda il candidato deve allegare, pena l'esclusione:

- Curriculum vitae in formato europeo, datato e debitamente firmato.
- Autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 dei titoli posseduti ai fini dell'attribuzione del punteggio – Modello “B”.
- Copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità, debitamente sottoscritta.

Alla domanda di partecipazione non è necessario allegare ulteriore documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati. Tale documentazione potrà, tuttavia, essere richiesta successivamente dal Comune di Locri .

Con la sottoscrizione della domanda di iscrizione il candidato autorizza il Comune di Locri al trattamento dei dati sul sito istituzionale del Comune di Locri per le finalità connesse al presente avviso.

Il presente bando viene pubblicato all'Albo on-line del Comune di Locri e sul sito web del Comune all'indirizzo www.comune.locri.rc.it

Criteri di Attribuzione del Punteggio:

| Valutazione dei Titoli di Studio | |
|---|---|
| TITOLI | Punti |
| Laurea (vecchio e nuovo ordinamento) in psicologia, pedagogia, scienze dell'educazione o scienze della formazione. | 9 per voto 110/110 7 per voto da 100 a 109 5 per voto fino a 99 |
| Laurea breve (tre anni) nuovo ordinamento in psicologia, pedagogia, scienze dell'educazione o scienze della formazione. | 6 per voto 110/110 4 per voto da 100 a 109 2 per voto fino a 99 |
| Diploma di istruzione secondaria di secondo Grado Istituto Magistrale o titolo equipollente, Liceo pedagogico. | 2 |
| Valutazione dei Titoli Vari | |
| TITOLI | Punti |
| Attestato di qualifica professionale di assistente educativo rilasciato da un Ente di formazione accreditato; | 2 |
| Attestato di qualifica professionale per assistente alla comunicazione rilasciato da un Ente di formazione accreditato; | 2 |
| Attestati conseguiti in corsi o seminari attinenti al profilo di Assistente Educativo | 1 per un massimo di 3 punti |
| Attestati conseguiti in corsi o seminari attinenti al profilo di Assistente alla Comunicazione | 1 per un massimo di 3 punti |
| Attestati conseguiti in corsi o seminari sul tema dell' autismo in metodologia ABA | 1 per un massimo di 3 punti |
| Esperienza Lavorativa | |
| Servizio svolto | Punteggio |
| Servizio di assistenza specialistica per allievi disabili presso strutture statali o autorizzate | per ogni sei mesi di servizio punti 2 per un massimo di punti 10 |
| Servizio di educatore prestato nell'ambito socio-assistenziale | per ogni sei mesi di servizio punti 0,50 per un massimo di punti 5 |

Motivi di esclusione

Comportano l'esclusione dalla selezione:

- la mancata presentazione della domanda entro i termini stabiliti nel presente avviso;
- la mancata autocertificazione dei titoli e servizi posseduti;
- la mancata presentazione della copia di un documento di identità in corso di validità, debitamente sottoscritto;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- mancato allegato Curriculum Vitae formato Europeo.

Criteri di aggiudicazione

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da una Commissione costituita con apposita determinazione dopo l'acquisizione delle istanze;

La Commissione valuterà le domande pervenute secondo le tabelle di valutazione e provvederà a redigere ogni Short List, con il punteggio attribuito a suo giudizio insindacabile.

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane, in caso di ulteriore parità si procederà con il sorteggio.

ART. 5 - CARATTERISTICHE DELLE SHORT LIST E MODALITA' DI UTILIZZO.

Le Short List sono costituite da tutti i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art.2, formate secondo l'ordine del punteggio complessivo.

Le Short-List saranno pubblicate all'Albo on-line e sulla Home Page del sito ufficiale del Comune di Locri. Tale pubblicazione ha valore di notifica agli interessati.

Le Short-List avranno validità biennale per l'a.s. 2019/2020 e per l'a.s. 2020/2021, alla stessa si attingerà a scorrimento.

Per quanto dichiarato dai candidati, l'Amministrazione si riserva di richiedere, all'atto del conferimento degli incarichi, la relativa certificazione.

ART. 6 – TUTELA DELLA PRIVACY

Sulla base di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 (protezione dei dati personali), il trattamento dei dati personali raccolti per l'ammissione dei candidati alla presente selezione, sarà improntato ai principi della correttezza, trasparenza, tutela di riservatezza rispetto dei diritti e della dignità dell'interessato.

Ai sensi dell'art. 13 del citato decreto, che prevede l'obbligo di informativa, l'Ente fornisce ai candidati le seguenti informazioni:

- 1) i dati raccolti attraverso le domande di partecipazione a selezione saranno trattati esclusivamente ai fini dell'ammissione degli stessi alla medesima;
- 2) il trattamento dei dati personali verrà effettuato secondo le seguenti modalità:
 - a) gestione manuale ed informatizzata;
 - b) il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ed il rifiuto a fornire i dati personali determina la inammissibilità del candidato alla selezione;
 - c) i dati raccolti verranno trattenuti presso il Comune di Locri.

Allegato "A" – Modello di domanda di partecipazione

Allegato "B" – Modello di autocertificazione dei titoli posseduti

La Responsabile del Procedimento
Caterina Romeo



Il Responsabile del Settore
Il Segretario Generale
Dott. Domenico Libero Scuglia